



Asyl

S3

Gesuch um Bewilligung des Stellenantritts

Stellenwechsels

Antragstellende Person

Asyl (Ausweis N)

Schutzbedürftig (Ausweis S)

Kant. Ref.-Nr. **ZG**

SEM-Nummer **N**

Familienname

Vorname

Geburtsdatum

Strasse

Zivilstand

PLZ und Ort

Nationalität

Telefon

Einreisedatum

Zuständigkeit

Zust. Betreuungsperson Name
(nur bei Personen unter 18 Jahren)

Tel.-Nr.

Arbeitsinformationen

Letzter Arbeitgeber

Dauer der letzten Anstellung von bis

Datum des vorgesehenen Stellenantrittes/Stellenwechsels Einsatzort

Vorgesehene Beschäftigung als

| | | | | |
|--------------------|--|--------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Stellung im Beruf: | Selbstständig Erwerbender (Inhaber, Eigentümer, Pächter) | leitende Stellung | Arbeitszeit (Stunden pro Woche) | Grundlohn pro Monat/ Woche/Tag/Stunde |
| | Angestellter | Teilzeitarbeit % | Std. | CHF |
| | Lehrling | Nebenbeschäftigung | | |

Neuer Arbeitgeber im Kanton Zug

Firmenname Kontaktperson

Strasse Telefon

PLZ und Ort E-Mail

Ort Datum

Bei Vertretung durch Dritte Vollmacht beilegen

Bei Vertretung durch Dritte Vollmacht beilegen

| | |
|--|--------------------------------------|
| Unterschrift der Ausländerin/ des Ausländers | Stempel und Unterschrift Arbeitgeber |
|--|--------------------------------------|



Vorentscheid/Stellungnahme des Amtes für Wirtschaft und Arbeit

Dem vorstehenden Gesuch kann entsprochen werden

Dem vorstehenden Gesuch kann aus nachvermerkten Gründen nicht entsprochen werden

Rücksprache geführt mit

am

Zug,

Amt für Wirtschaft und Arbeit

Entscheid des Amtes für Migration

Dem nachgesuchten Stellenantritt/Stellenwechsel wird entsprochen (Bedingung: ordnungsgemässe Auflösung des bisherigen Arbeitsverhältnisses)

Dem nachgesuchten Stellenantritt/Stellenwechsel wird nicht entsprochen

Dieser Entscheid ist ohne Präjudiz über das weitere Bestehen des Aufenthaltsrechtes. Im Falle einer Wegweisung kann auf arbeitsvertragliche Kündigungsfristen keine Rücksicht genommen werden

Was Sie als Arbeitgeber sonst noch tun und wissen müssen:

Die Abteilung Soziale Dienste Asyl benötigt von Ihnen jeden Monat eine Kopie der Lohnabrechnung (Direktion des Innern, Soziale Dienste Asyl, Neugasse 1, 6300 Zug, Tel. 041 728 48 00).

Der Arbeitnehmer ist quellensteuerpflichtig. Die Quellensteuer ist vom Lohn abzuziehen. Weitere Auskünfte betreffend Quellensteuer erhalten Sie bei der Kantonalen Steuerverwaltung Zug unter der Telefonnummer 041 728 26 46.

Bei einem (frühzeitigen) Stellenaustritt senden Sie uns bitte eine Kopie des Kündigungsschreibens zu.

Zug,

Amt für Migration

Bitte per Post einreichen bei

Amt für Migration
Aabachstrasse 1
Postfach
6301 Zug

Für Rückfragen oder weitere Informationen

Telefon 041 728 50 57/58
E-Mail afm.asyl@zg.ch
Internet www.zg.ch/afm

mit folgenden Unterlagen:

- Kopie des Arbeitsvertrages
- Kopie Austrittsbestätigung oder Kündigung des letzten Arbeitgebers
- Für Personen mit Ausländerausweis N: Nachweis der vergeblichen Suchbemühungen im schweiz. Arbeitsmarkt, inklusive Bestätigung des RAV, dass gegenwärtig keine geeignete, arbeitslose Person für die offene Stelle zur Verfügung steht.

Beilage

Arbeitsvertrag